

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Эрбекская средняя общеобразовательная школа имени Оюна Каваевича Оолака муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва

667911, Республика Тыва; Кызылский кожуун; с. Эрбек, ул. Школьная дом 14
ИНН/КПП – 1717008189/1717101001, erbekschool@mail.ru



ПРИКАЗ

17.10.2024г

№82

**О проведении осенних каникул обучающихся
МБОУ Эрбекской СОШ им. О.К. Оолака.**

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Тыва № 980 от 14.10.2024г. и на основании приказа Управления образования Кызылского кожууна № 478-ОД от 15.10.2024г, в целях организованного завершения первой четверти 2024-2025 учебного года, «О проведении осенних каникул учащихся общеобразовательных организаций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В МБОУ Эрбекской СОШ им О.К. Оолака:

- Считать последним днем учебных занятий школьников **26 октября 2024 года**;
 - **26 октября 2024г** провести 3 урока по расписанию и 4-м уроком провести классные часы по итогам 1-й четверти. Классным руководителям:
 - провести инструктажи учащимся о безопасном проведении осенних каникул - до **25.10.2024г**
 - выставить оценки за 1-ю четверть в электронные дневники учащихся- до **26.10.2024г**
- Провести осенние каникулы с **28 октября по 4 ноября 2024 года (включительно)** организовать каникулы с последующей корректировкой; считать первым днем учебы II четверти **5 ноября 2024 года**;

2. Зам. дир по УВР Оюн О.А. и Лопсан Ч.А. назначить ответственными за:

- сдачу отчета по движению учащихся за I четверть со сверкой данных Дневник.ру **26.10.2024 года в 09 ч 00ч** в Управление образования МР КК согласно графику методисту Очур-оол С.С.;
- считать последним днем работы с Дневник.ру по прибывшим и выбывшим учащимся за I четверть **26 октября 2024 года** и не допустить движение детей в дни сдачи отчетов.

2.1. Хомушку К.О. назначить ответственным за:

- обеспечение организации работы «Осенней школы», составить график проведения консультаций по предметам для обучающихся 9-х, 11-х классов

3. Зам.дир по ВР Сенги С.Н. назначить ответственным за:

- разработку плана мероприятий по организованному проведению осенних каникул учащихся с использованием дистанционных форм, включив республиканские онлайн-мероприятия- до **23 октября 2024г**;
- представить в Управление образования графики проведения мероприятий и дежурств на адрес эл. почты: uokkrt@mail.ru-до – до **23.10.2024г.**
- составить и утвердить график дежурств в дневное и вечернее время учителей, родительских патрулей- до **23.10.2024г**

- в случае совершения правонарушений учащимися школы и/или в отношении учащихся оперативно информировать директора школы Ховалыг Б.Л.;
- информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обо всех формах организованной занятости в домашних условиях в период пандемии коронавирусной инфекции, в том числе путем размещения информации на официальном сайте школы;
- исполнение плана мероприятий, предоставить сводный отчет о проведенных мероприятиях методисту УО МР КК до 03 ноября 2024 года на адрес эл. почты: uokkrt@mail.ru

4. Руководителю ОБЗР Ондар Ш.У, зам директора по АХЧ Куулар Ч.К. и классным руководителям 1-11 классов:

В целях обеспечения мер комплексной безопасности в школе, сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников:

- провести уроки безопасности для учащихся перед уходом на каникулы с обсуждением всех видов инструктажа: по соблюдению правил личной гигиены, правилам дорожного движения, поведению при пожаре, в общественных местах, антитеррору, поведению на местах повышенной опасности (возле/на водоемах, стадионах и др. зон), соблюдению ст. 2.5 Закона Республики Тыва от 30.12.2008г. № 905 ВХ-2 «Кодекс Республики Тыва об административных правонарушениях» по запрету нахождения в ночное время (с 22.00 до 6.00 часов местного времени) в общественных местах, в том числе на улицах, стадионах, в парках, скверах, транспортных средствах общего пользования без сопровождения родителей (законных представителей и/или лиц, их заменяющих) – до 26.10.2024г

5. Зам.дир по АХЧ Куулар Ч.К. и техперсоналу школы:

- в период школьных каникул провести дезинфекцию, включая столовую и пищеблок, с привлечением специальных организаций, имеющих право на проведение дезинфекции, возможно, с привлечением дезинфекционных бригад медицинских организаций - до 03.11.2024г
- представить на эл. почту planmin@mail.ru, Центра учета и мониторинга в срок до 28.10.2024 г. сводный отчет о проведении дезинфекции в всех помещениях и на территории школы.
- составить и утвердить график дежурств в дневное и вечернее время технического персонала в дни осенних каникул- до 24.10.2024г
- организовать контроль за реализацией мер по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности;
- осуществлять ежедневный внешний и внутренний осмотр зданий и прилегающий к ним территорий

6. Председателю профкома Ооржак С.Р. представить в Управление образования графики дежурств педагогов и техперсонала на адрес эл. почты: uokkrt@mail.ru – до 23.10.2024г

7. Соц. педагогу школы Балчий-оол И.Т провести на территории с. Ээрбек совместно со специалистами администрации сумона Ээрбек межведомственные профилактические операции «Каникулы» в период осенних каникул с 28 октября по 04 ноября 2024г.;

9. Соц.педагогу Балчий-оол И.Т и педагогу-психологу Иманова А.А.:

- 1) реализовать индивидуальные программы сопровождения во время осенних каникул учащихся, состоящих на профилактических учетах школы, инспекции по делам несовершеннолетних, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) составить и утвердить график рейдовых мероприятий, по посещению семей обучающихся, состоящих на профилактических учетах школы, инспекции по делам несовершеннолетних, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

10. Ответственному по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних Ондар А.Ч., руководителю ОБЗР Ондар Ш.У., классным руководителям 1-11 классов:

-принять меры по недопущению распития спиртных напитков и употребления психотропных веществ детьми и подростками в период осенних каникул;

11. Педагогам-организаторам Оюн Д.И., Сарыглар А-к.А., библиотекарю школы Сарыг-оол С.Х. и педагогу дополнительного образования Кара-Сал К.Х:

- во время осенних каникул организовать досуг учащихся с 1 по 11 классы очно, в онлайн формате и дистанционно;

- увеличить охват зарегистрированных детей в навигаторе

12. Классным руководителям и педагогам школы:

- запретить неорганизованные перевозки и выезды детей на территории республики и за ее пределы и различные выезды на природу с учащимися;

- организовать передачу под расписку родителей (законных представителей) детей чабанов, проживающих на чабанских стоянках, обратно до места учебы в период осенних каникул;

- обеспечить ежедневное размещение фотоотчета о проведенных онлайн- мероприятиях на сайтах и в группах по вайберу и социальных сетях школы;

- обеспечить информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обо всех формах организационной занятости в школе, в том числе путем размещения информации на официальном сайте школы;

- отменить проведение массовых мероприятий внутри зданий школы и запретить различные выезды на природу с обучающимися и выезды организованных групп детей;

- принять меры по недопущению распития спиртных напитков и употребления психотропных веществ детьми и подростками в период осенних каникул;

- провести разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) об их персональной ответственности при перевозке детей по республике и за ее пределами;

- в случае совершения правонарушений учащимися школы и/или в отношении учащихся оперативно информировать директора школы Ховалыг Б.Л., заместителя директора по ВР Сенги С.Н.

13. Педагогическим и техническим работникам, проявившим халатное отношение к возложенным на них обязанностям во время проведения осенних каникул, принять меры дисциплинарного взыскания, вплоть до увольнения,

14. Заместителю директора по ВР Сенги С.Н. назначить ответственным за:

- информирование обучающихся, родителей (законных представителей), педколлектива о профилактических мероприятиях против гриппа и ОРВИ в период пандемии коронавирусной инфекции, в том числе путем размещения информации в группах классных коллективов, школы, сумона Ээрбек и на официальном сайте школы;

- взять под контроль прохождение вакцинации и ревакцинацию работников школы;

- взять под контроль заболевших работников и учащихся школы.

Контроль за исполнением мероприятий данного приказа возложить на

15. Учителей- предметников 1-11 классов назначить ответственным за:

- заполнение Дневник.ру за 1 четверть;