

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Эрбекская средняя общеобразовательная школа имени Оюна Каваевича Оолака муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва

667911, Республика Тыва; Кызылский кожуун; с. Эрбек, ул. Школьная дом 14
ИНН/КПП – 1717008189/1717101001, erbekschool@mail.ru



ПРИКАЗ

29.08.2024г.

№2/7

Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности

В соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 г. № 181-ФЗ, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности руководителя ОБиЗР Ондар Шенне Уран-ооловну.
2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:
Ондар Шенне Уран-ооловна – ответственный за охрану труда
Члены комиссии: Седип-оол Саяна Валерьевна- председатель профсоюзного комитета, Лопсан Чойгана Андреевна – завуч начальной школы, Оюн Олзей Аясовна – заместитель директора по УВР, Сенги Саяна Николаевна– заместитель директора по ВР, Куулар Чингис Камилович – зам. директора по АХЧ.
 - 2.1. Комиссии по охране труда и соблюдению правил техники безопасности:
 - Разработать раздел Коллективного договора об охране труда, совместные мероприятия администрации и трудового коллектива по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
 - Проводить проверку условий и охраны труда на рабочих местах два раза в год (сентябрь, февраль) и информировать работников о результатах проверок на собраниях трудового коллектива.
 3. Возложить ответственность на заместителей директора по учебно-воспитательной работе Оюн О. А. и Лопсан Ч.А. за:
 - организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда, а также разделов требований безопасности при проведении практических и лабораторных работ;
 - контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по ТБ и его регистрацию в журнале;
 - выявление обстоятельств несчастных случаев с учащимися школы;
 - участие в организации обучения, проведение инструктажа при приеме на работу педагогических работников.
 4. Возложить ответственность на заместителя директора по воспитательной работе Сенги С.Н.. за:

- организацию воспитательной работы, общественно-полезного труда, производительного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;

- контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;

- участие в организации обучения, проведение инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных сотрудников, а также их текущий инструктаж.

5. Возложить ответственность на завхоза Куулар Ч.К. за:

- обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществ-

ление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;

- обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;

- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;

- обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;

- обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;

- организацию проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу непосредственно подчиненных сотрудников, а также их текущий инструктаж.

6. Возложить ответственность на зав. кабинеты:

Ховалыг А.Х. - кабинет физики,

Сарыглар С.М. — кабинет биологии, химии,

Хомушку К.О. – кабинет информатики,

Ооржак А.Ш. – кабинет истории

Сенги О.К. – кабинет тувинского языка и литературы,

Сенги И.К. – кабинет русского языка и литературы,

Ховалыг О.Б. – кабинет математики,

Ондар Ш.У. – кабинет ОБЗР,

Даваа М.П. – спортивный зал,

Лопсан Ч.А.- русский язык начальных классов,

Пабундук О.Д.- математика начальных классов,

Дондуп З.М. – родной язык начальных классов,

Салчак И.В. – экология начальных классов,

Мартый-оол А.Ш. – русский язык начальных классов,

Балчий-оол Т.Х.- кабинет ГПД начальных классов,

Ооржак А.А. – кабинет труда,

Сендажи Э.К. – мастерская,

Кара-Сал К.Х.- музей,

Сенги С.Н.- актовый зал,

Сарыг-оол С.Х.-библиотека,

Сарыг-оол А.А.- борцовский зал «Гнездо орлят».

