



ПРИКАЗ

30.03.2023г.

№ 93

О порядке приема в 1 класс на 2023-2024 учебный год в МБОУ Эрбекской СОШ

им. О.К. Оолака

В соответствии со статьями 55,67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N932), Постановлением администрации муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва от 20.02.2015г. «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, за конкретными территориями муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва, в целях обеспечения конституционного права всех граждан на общедоступность и бесплатность общего образования и проведения муниципальными общеобразовательными учреждениями Кызылского кожууна организованного приема заявлений в первый класс на 2023-2024 учебный год и на основании приказа УО МР «Кызылский кожуун» №162/ОД от 17.03.2023г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, не позднее 15 марта и завершить не позднее 05 июля текущего года в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением администрации муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва от 25.02.2015 г. № 10 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, за конкретными территориями муниципального района «Кызылский кожуун» Республики Тыва. В первый класс принимать всех детей, достигших к 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 4 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

Прием заявлений от родителей (законных представителей) о приеме ребенка в первый класс осуществляет также ГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Республики Тыва» (г. Кызыл, ул. Кечил-оола, 7 «б», тел. 6-39-80), территориальный отдел № 12 ГАУ «МФЦ РТ» в Кызылском кожууне по адресу: 667901, пгт. Каа-Хем, ул. Пионерская, 20 тел. (эл.почта info@mfcrt.ru сайт: www.mfcrt.ru)

2. С целью недопущения нарушения прав несовершеннолетних при приеме в школу необходимо:

2.1. Сундуй А.А – программисту школы – дать информацию об установленной дате, реализуемых образовательных программах, планируемом количестве мест разместить на информационных стендах и официальном сайте учреждения не менее чем

за 2 недели до начала приема заявлений; о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.2. Создать в школе приемную комиссию в составе:

1. Ховалыг Б.Л. - директор школы, руководитель комиссии;
2. Сундуй Г.Т. – зам. дир по УВР;
3. Домбуу С.У – секретарь приемной комиссии;
4. Седип-оол С.В –председатель профкома;
5. Куулар А-С.С – учитель начальных классов;
6. Балчий-оол Т.Х – учитель начальных классов;
7. Дондуп З.М - учитель начальных классов;
8. Сарыг-оол С.Х – председатель родительского комитета;

9. *Коммунист* К.О. – зам. председателя администрации с.Ээрбек по соц.политике
- назначить секретаря приемной комиссии, возложив на него обязанности по приему документов от родителей будущих обучающихся;
 - утвердить регламент и график работы приемной комиссии;
 - завести регистрационный журнал приема заявлений (приложение №2);

При непосредственной организации приема заявлений секретарь комиссии обязан ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

Для удобства родителей (законных представителей) детей руководитель комиссии устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.3. Прием ребенка в образовательное учреждение осуществлять на основании личного заявления родителя (законного представителя) (приложение №1). К заявлению должны быть приложены документы, определенные правилами приема учреждения:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя и ксерокопию.
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (медицинская карта установленного образца (форма № 026/у) или копию медицинской карты, заверенную руководителем дошкольного образовательного учреждения). Требование других документов при приеме в 1 класс запрещается.

2.4. При приеме документов ознакомить родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, основными образовательными программами, реализуемыми этим образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт знакомства родителей с указанными документами должен быть подтвержден распиской.

2.5. Установить в обязательном порядке первоочередное зачисление детей, проживающих в сумоне Ээрбек. Преимущественное право на зачисление не проживающим на данной территории при наличии свободных мест установить с 1 июля 2018 г. гражданам, имеющим право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Гражданам, проживающим в других сумонах может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. Образовательные учреждения, не имеющие закрепленного микрорайона, принимают детей в порядке поступления заявлений.

3. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право

заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществлять на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в государственное или муниципальное общеобразовательное учреждение наравне с гражданами Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации на основании Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4. Решение спорных вопросов по приему в первые классы возложить на школьную комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5. Для оптимизации наполняемости первых классов, обеспечения контроля за организацией приема обучающихся в школу, урегулирования конфликтных ситуаций необходимо передавать оперативную информацию в Управление образования муниципального района «Кызылский кожуун» (отв. Тумен-оол М.В., тел: 9-20-15 или на эл. почту: uokkrt@mail.ru). Гражданам может быть отказано в приеме в МБОУ Эрбекской СОШ им. О.К. Оолака только по причине отсутствия свободных мест в образовательном учреждении, после того, как будут зачислены все дети, проживающие в данном сумоне.

6. Зачисление в школу оформить приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов. Определение обучающихся в классные коллективы, перевод обучающихся из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией школы. Приказ о зачислении в первый класс лиц, прибывших из других территорий, на свободные места издается не ранее 1 июля текущего года.

7. Провести единый День открытых дверей для будущих первоклассников **17 мая 2023 г.**

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ / Ховалыг Б.Л.



С приказом ознакомлены:

[Signature] /Сундуй Г.Т/
[Signature] /Сундуй А.А/
[Signature] /Домбуу С.У/
[Signature] /Седип-оол С.В/
[Signature] /Куулар А-С.С/
[Signature] /Балчий-оол Т.Х/
[Signature] /Дондуп З.М/
[Signature] /Сарыг-оол С.Х/
[Signature] /Ховалыг Б.Л.